

# Registrierung Angehöriger BOS

1.Übersicht über die Registrierung: .....	1
2. Registrierung als BOS-Angehöriger.....	2
3. Mögliche Probleme und deren Behebung:.....	6

## 1.Übersicht über die Registrierung:

Die Registrierung an BayLern erfolgt in 2 Schritten:

1. Sie müssen sich auf der Homepage BayLern mit Ihren persönlichen Daten anmelden.
2. Sie erhalten eine E-Mail von der Servicegruppe BOS ([elasupport@sfs-w.bayern.de](mailto:elasupport@sfs-w.bayern.de)).  
Den darin befindlichen Link müssen Sie bestätigen.

Wie geht es dann weiter?

- Ihr zuständiger Administrator (z.B. Feuerwehrkommandant, Leiter Werksfeuerwehr, Regionalverantwortlicher usw.) erhält per E-Mail Ihren Antrag und genehmigt diesen.
- Sie erhalten danach eine Genehmigungs- E-Mail von der Servicegruppe BOS ([elasupport@sfs-w.bayern.de](mailto:elasupport@sfs-w.bayern.de)) mit den Zugangsdaten.
- Ab jetzt können Sie BayLern unbegrenzt nutzen.

## 2. Registrierung als BOS-Angehöriger

Registrierung über: <http://www.baylern.de/registrierung/registrieren-bos/>

Wählen Sie über die Auswahlfelder Ihre Organisation aus. **Hier einige Beispiele:**

**Beispiel Feuerwehr:** Organisation: „Feuerwehr“  
Bezirk: **z.B.** „RBZ Niederbayern“  
Kreis: **z.B.** „Landkreis Straubing Bogen“  
Ortsverband: **z.B.** „FFW Wiesenfelden“

---

**Beispiel Werksfeuerwehr:** Organisation: „Feuerwehr“  
Bezirk: **z.B.** „RBZ Niederbayern“  
Kreis: **z.B.** „Fa. BMW AG, Werk Dingolfing“  
Ortsverband: **z.B.** „**Angehöriger WF** BMW ... Dingolfing“

**Achtung:** Sie müssen im Feld „Ortsverband“ die Auswahl „**Angehöriger WF** ...“ wählen

---

**Beispiel Berufsfeuerwehr:** Organisation: „Feuerwehr“  
Bezirk: **z.B.** „RBZ Oberbayern“  
Kreis: **z.B.** „BF München“  
Ortsverband: **z.B.** „BF München **Feuerwache2** - Sendling“

**Achtung:** Sie müssen im Feld „Ortsverband“ Ihre **Feuerwache** wählen.

---

**Beispiel DLRG:** Organisation: „DLRG“  
Bezirk: **z.B.** „RBZ Mittelfranken“  
Kreis: **z.B.** „RBZ Mittelfranken“  
Ortsverband: **z.B.** „OV Erlangen“

---

**Beispiel Johanniter:** Organisation: „JUH“  
Bezirk: **z.B.** „RBZ Oberbayern“  
Kreis: **z.B.** „Regionalverband Oberbayern“  
Ortsverband: **z.B.** „Ortsverband Ingolstadt“

---

**Beispiel Malteser:** Organisation: „Malteser“  
Bezirk: **z.B.** „Niederbayern“  
Kreis: **z.B.** „Diözese Passau“  
Ortsverband: **z.B.** „OV Passau“

---



Anschließend geben Sie Ihre persönlichen Daten ein und klicken auf das Feld „Abschicken“.

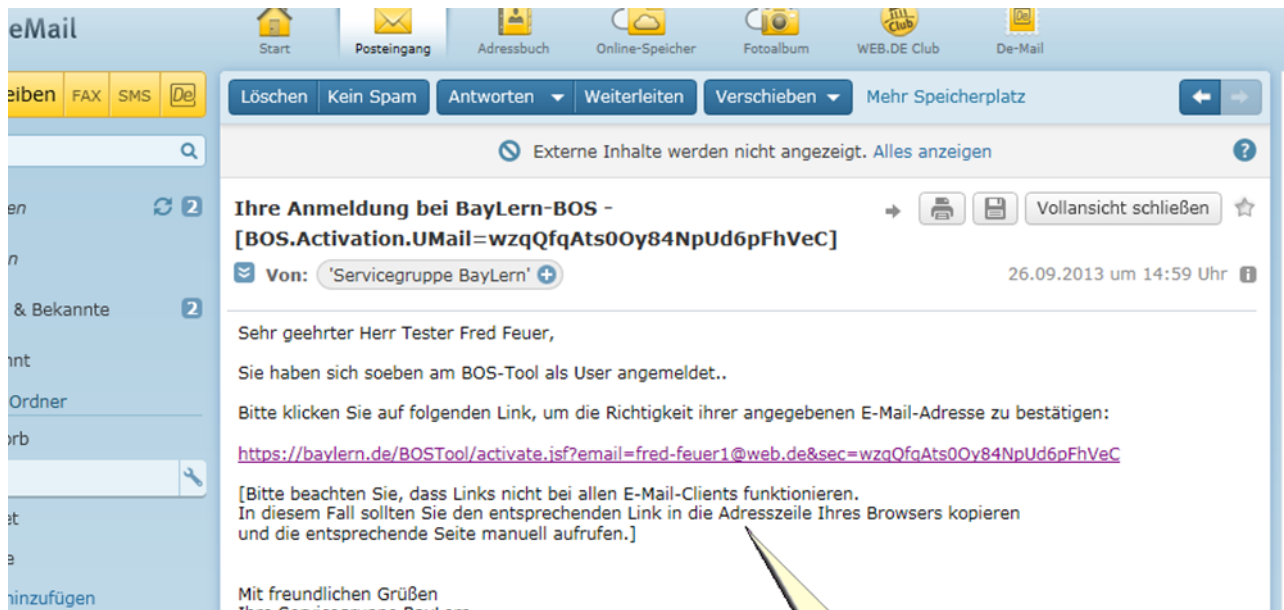
**Achtung:** Ihr Passwort muss aus mind. 8 Zeichen bestehen. Verwenden Sie sowohl Buchstaben als auch Zahlen. Es müssen Groß- und Kleinbuchstaben enthalten sein.

## BOS-Tool Anmeldung

Organisation:	<input type="text" value="Feuerwehr"/>
Bezirk:	<input type="text" value="Regierungsbezirk Niederbayern"/>
Kreis:	<input type="text" value="Landkreis Straubing-Bogen"/>
Ortsverband:	<input type="text" value="FF Wiesenfelden"/>
OV-Dst-Nr.:	<input type="text" value="0014737"/>
Anrede:	<input type="text" value="--"/>
Vorname:	<input type="text" value="Max"/>
Nachname:	<input type="text" value="Mustermann"/>
Titel (z.B Dr.):	<input type="text"/>
Zusatz (z.B. Graf):	<input type="text"/>
Zusatz2 (z.B. von):	<input type="text"/>
Geburtsdatum: (TT.MM.JJJJ)	<input type="text" value="19.09.1999"/>
E-Mail:	<input type="text" value="max.muster@musterxx.de"/>
E-Mail (Wiederholung):	<input type="text" value="max.muster@musterxx.de"/>
Passwort:	<input type="password" value="••••••"/>
Passwort (Wiederholung):	<input type="password" value="••••••"/>
Bitte geben Sie die Zeichen aus der nebenstehenden Grafik ein.:	<input type="text" value="z fmxm"/>
	
	<input type="button" value="Neues Bild erzeugen..."/>
Datenschutzerklärung <input checked="" type="checkbox"/> Ich habe die	<input type="button" value="Datenschutzerklärung"/> gelesen und stimme zu
<input type="button" value="Abschicken"/>	

**Hinweis:**

Sie erhalten nach dem „Abschicken“ eine Bestätigung mit dem Hinweis, dass Sie eine Bestätigungs-E-Mail erhalten. Sehen Sie daher in Ihrem E-Mail-Postfach nach, dort sollten Sie folgende E-Mail finden. Manchmal passiert es auch, dass diese E-Mail in Ihrem Spammail- Ordner landet, evtl. dort nachsehen.



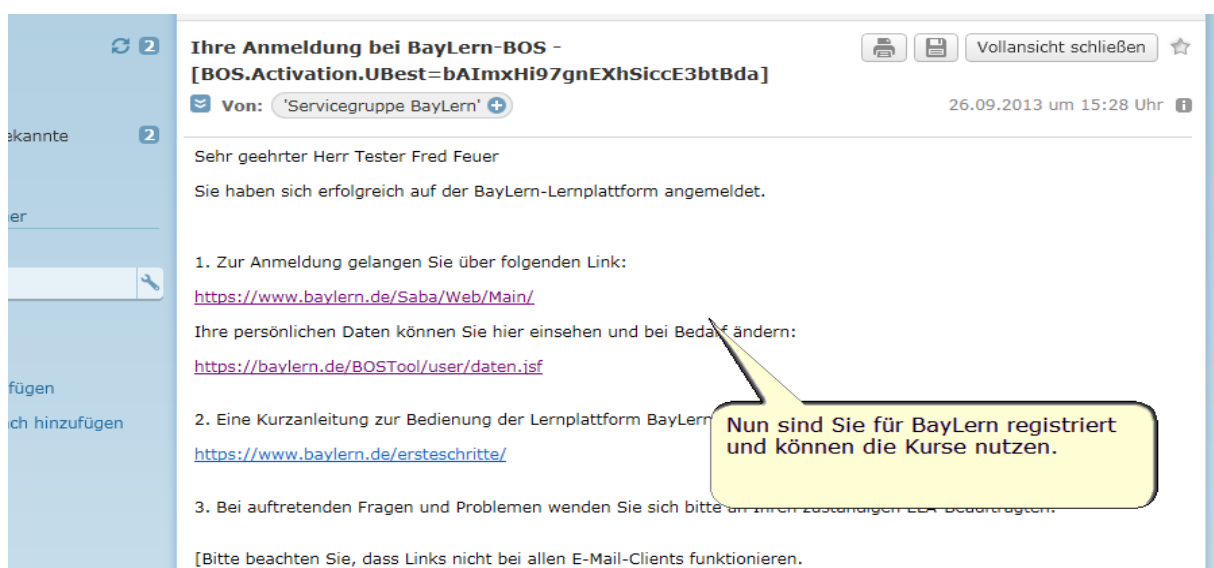
Sie müssen den in der E-Mail enthaltenen Link anklicken. Funktioniert dieser nicht, bitte den Link kopieren und in die Adresszeile Ihres Browsers einfügen.

Achtung:

Erhalten Sie innerhalb von 24 Stunden keine Bestätigungs-E-Mail, haben sie wahrscheinlich eine fehlerhafte E-Mail-Adresse angegeben. Senden Sie bitte eine E-Mail mit der richtigen E-Mail-Adresse an: [elasupport@sfs-w.bayern.de](mailto:elasupport@sfs-w.bayern.de)

Nächste Schritte:

Der für Sie zuständige Administrator (z.B. Feuerwehrkommandant, Regionalverantwortlicher usw.) genehmigt Ihren Antrag und Sie erhalten eine entsprechende Genehmigungs-E-Mail:



Nach Erhalt der Genehmigungs-E-Mail mit den Zugangsdaten können Sie BayLern nutzen.

### 3. Mögliche Probleme und deren Behebung:

**Nach dem „Abschicken“ Ihrer Daten kommt folgende Meldung:**  
*de.bayern.lff.bayern.bos.exception.BOSException: Für Ihren Ortsverband wurde kein Administrator gefunden, eine Registrierung oder ein Wechsel zu diesem Ortsverband ist deshalb derzeit nicht möglich.*

**Lösung:** In dem Fall fehlt die für Sie zuständige Person (z.B. Feuerwehrkommandant, Regionalverantwortlicher usw.), die Ihren Antrag freigibt. Wenden Sie sich bitte an Ihren zuständige lokalen Vorgesetzten oder senden Sie eine E-Mail an: [elasupport@sfs-w.bayern.de](mailto:elasupport@sfs-w.bayern.de)

#### **Sie erhalten innerhalb von 24 Stunden keine Bestätigungs-E-Mail**

**Lösung:** Sie haben wahrscheinlich eine fehlerhafte E-Mail-Adresse angegeben. Senden Sie bitte eine E-Mail mit der richtigen E-Mail-Adresse an: [elasupport@sfs-w.bayern.de](mailto:elasupport@sfs-w.bayern.de)

#### **Sie erhalten keine Genehmigungs-E-Mail**

**Lösung:** In dem Fall hat Ihr zuständiger Administrator Ihren Antrag noch nicht genehmigt. Bitten wenden Sie sich daher an Ihren zuständigen Administrator (z.B. Feuerwehrkommandant, Regionalverantwortlicher usw.), damit er Ihren Antrag freigibt.